План подготовки меморандума.

1. Название социального бизнес-проекта, автор идеи (руководитель проекта)
2. Краткое резюме Проекта: социальная проблема, которую Вы решаете или содействуете ее решению, социальный эффект, системный эффект (если сможете сформулировать)
3. Общие сведения о Проекте: география проекта, общая информация и актуальность
4. Идея (цель) проекта
5. Задачи, решение которых приведет к достижению цели
6. Краткий анализ рынка и Ваши преимущества. SWOT-анализ Проекта. Стратегия.
7. Бизнес – модель и взаимосвязь всех элементов модели.
	1. Потребитель (целевая группа). Чью проблему Вы решаете? Все лица и/или организации
	2. Продукт (ценностное предложение – товары, услуги и сервис) для каждой группы/категории граждан
	3. Каналы связи/сбыта (соединение продукта и потребителя)
	4. Взаимоотношения с клиентами (маркетинговая стратегия) и процесс организации этих отношений (из рук в руки, через посредников, через интернет, через соцсети и др.)
	5. Потоки поступления дохода (банк, интернет, наличный расчет)
	6. Ключевые ресурсы (материально-техническая база, персонал), имеющиеся у Вас или необходимые для создания продукта/услуги
	7. Ключевые виды деятельности (виды работ, используемые технологии), производственный план
	8. Ключевые партнеры (контрагенты), которые должны быть включены в процесс производства продукта/товара/услуги
	9. Структура расходов
8. План-график реализации Проекта
9. Инвестиционный план (средства на начало проекта). Финансово-экономические показатели Проекта